



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ของ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจ้างเหมาการจัดขยะ
มูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-
bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้าน
ห้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) หรือราคาค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย ราคาตันละ ๙๐๐.๐๐ บาท (เก้าร้อย
บาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย ดังมี	จำนวน	๑	งาน
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุที่จะจ้างแนบท้ายนี้			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มิวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการตามความในหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๑๔. คุณสมบัติตามเงื่อนไขในเอกสารรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.tabtai.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๒๘๒-๘๐๔๑ ต่อ ๑๑๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเชาวรัตน์ เกิดทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

๑. ความเป็นมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ (ต่อไปเรียกว่า “องค์การบริหารส่วนตำบล”) มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ยังไม่มีพื้นที่ในการกำจัดขยะมูลฝอยที่เป็นของหน่วยงาน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจ้างเหมาเอกชนหรือส่วนราชการที่มีความพร้อมเรื่องสถานที่ หรือมีอาชีพในการรับจ้างกำจัดขยะมูลฝอย ประกอบกับหน่วยงานได้ดำเนินการจัดเก็บขยะจากหมู่บ้านในพื้นที่ความรับผิดชอบ ทั้งนี้เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความสะอาดของพื้นที่หมู่บ้าน ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาขยะตกค้าง ประกอบกับช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งความประสงค์ให้ดำเนินการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เดือน เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น ดังปรากฏรายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ สธ ๒๘๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ไปแล้ว นั้น

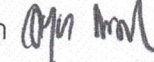


ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาขยะตกค้างในหมู่บ้านและเกิดความต่อเนื่องในการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่หน่วยงานได้ดำเนินการจัดเก็บจากหมู่บ้าน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อีกครั้งของระยะเวลาตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จนถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๗ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อดำเนินการจ้างเหมาบริการเอกชนหรือส่วนราชการ หรือผู้มีอาชีพประกอบการเกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอย เพื่อกำจัดขยะมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ได้ดำเนินการจัดเก็บจากหมู่บ้านทั้ง ๑๔ หมู่บ้านในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ
- ๒.๒ เพื่อเป็นการลดปัญหาขยะตกค้างในหมู่บ้าน หรือสถานที่ท่องเที่ยวหรือสถานที่สาธารณะ ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
- ๒.๓ เพื่อความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง หมู่บ้าน ชุมชน ตลอดจนลดปัญหาด้านบริบทของสิ่งแวดล้อมที่ไม่พึงประสงค์ในสถานที่ต่างๆ เช่น หมู่บ้าน ชุมชน หรือที่สาธารณะ เป็นต้น

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

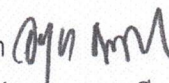


- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคล หรือส่วนราชการ หรือ ผู้มีอาชีพรับจ้างหรือค้าขายเกี่ยวกับพัสดุที่ อบต.ทับใต้ จะดำเนินการจัดจ้าง
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

(ลงชื่อ) สิบเอก  ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  กรรมการ (ลงชื่อ)  กรรมการ
(อนุชา ภูสศศรี) (นายพิทักษ์ ยอดรัก) (น.ส.นฤมล หูเต็ม)

- ๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการตามความในหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๓ (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖
- ๓.๑๐ ผู้เสนอราคาหรือผู้ประกอบการจะต้องมีสถานประกอบการที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำจัดขยะและเป็นไปตามหลักสุขาภิบาล เช่น กรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสถานที่ที่ผู้ประกอบการตั้งอยู่ เช่น เทศบาล หรือ องค์การบริหารส่วนตำบล
- ๓.๑๑ ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการจัดทำแบบรูปรายการรายละเอียดที่ตั้งโครงการของสถานประกอบการพร้อมทั้งรายละเอียดชนิดหรือประเภทของกิจการที่ดำเนินการ พร้อมแสดงรายละเอียดข้อมูลและเอกสารประกอบ
- ๓.๑๒ ผู้เสนอราคาจะต้องมีสถานประกอบการที่ให้บริการเกี่ยวกับการรับบริการกำจัดขยะมูลฝอยและตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้ เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อระยะเวลาและขั้นตอนในการขออนุมัติทำกิจการนอกเขตในการกำจัดขยะมูลฝอย

๔. รายละเอียดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

- ดำเนินการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดปริมาณงานและเงื่อนไขเพิ่มเติม ดังนี้
 - ๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีหรือจัดหาสถานที่ในการรับจ้างกำจัดขยะมูลฝอย โดยมีสถานที่ที่ได้รับอนุญาตไว้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการกำจัดขยะ และเป็นไปตามหลักสุขาภิบาล เช่น กรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสถานที่ที่ผู้ประกอบการตั้งอยู่ เช่น เทศบาล หรือ องค์การบริหารส่วนตำบล
 - ๔.๒ ตามข้อ ๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาหรือมีสถานที่ในการกำจัดขยะมูลฝอย ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้จัดเก็บและนำมากำจัดทิ้งให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาลหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องมีพื้นที่ประกอบการตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ภายในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้ เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อระยะเวลาและขั้นตอนในการขออนุมัติทำกิจการนอกเขตในการกำจัดขยะมูลฝอย
 - ๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ หรือเป็นผู้ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ หรือได้รับใบอนุญาตอื่นใดที่แสดงถึงการมีอาชีพประกอบกิจการรับทิ้งขยะมูลฝอยและนำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลที่ยังไม่หมดอายุ
 - ๔.๔ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข รวมทั้งขอบเขตอำนาจหน้าที่
 - (๑) ผู้รับจ้างต้องเสนอราคาค่าบริการในการกำจัดขยะมูลฝอย โดยคิดราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร หรือภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
 - (๒) หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการในงานที่ได้รับจ้างแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด อบต.ทับใต้ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้าง แต่จะต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
 - (๓) การเบิกจ่ายเงินค่ากำจัดขยะมูลฝอย อบต.ทับใต้จะดำเนินการเบิกจ่ายเป็นงวด หรือจ่ายเป็นงวดสุดท้าย และอบต.ทับใต้ ขอสงวนสิทธิในการคิดค่าบริการเป็นจำนวนตามน้ำหนักของปริมาณผลรวมของขยะมูลฝอยที่ส่งได้จริงในแต่ละวัน โดยนำผลรวมของปริมาณน้ำหนักทั้งหมดในแต่ละเดือน คูณด้วย ราคาที่ผู้ประกอบการคิดค่าบริการเป็นจำนวนต่อตันละ ซึ่งได้มีการเสนอราคาไว้กับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งได้มีการเจรจาต่อรองราคา (ถ้ามี) แล้ว

(ลงชื่อ) สิบเอก  ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  กรรมการ (ลงชื่อ)  กรรมการ

(อนุชา ภูสุตศรี)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

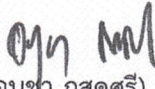
(ลงชื่อ)

กรรมการ

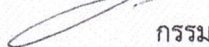
(นายพิทักษ์ ยอดรัก)

(น.ส.นฤมล หู้เต็ม)

- (๔) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย ที่ อบต.ทับใต้ ได้มีการจัดเก็บเองจากหมู่บ้านและได้มีการนำไปทิ้ง ณ สถานที่ผู้ประกอบการ และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการกำจัดทิ้งตามหลักสุขาภิบาลทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์
- (๕) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย หรือขยะอื่นใดที่ผู้รับจ้างได้รับจ้างกับ องค์การบริหารส่วนตำบล - ทับใต้
- (๖) สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย จะต้องมียื่นตอนและวิธีการกำจัดขยะมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาล หรือ ตามที่กฎหมายเกี่ยวข้องกำหนด
- (๗) ผู้รับจ้างจะต้องมีหรือจัดให้มีตาชั่ง ที่สามารถใช้ในการชั่งตวงน้ำหนักสินค้ากับรถยนต์หรือรถยนต์บรรทุกทุกขยะ ซึ่งมีน้ำหนักบรรทุกตั้งแต่ ๑ - ๑๕ ตันขึ้นไป หรือที่ตึกกว่า โดยจะต้องมีใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานการรับรองมาตรฐานการชั่งตวงจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพร้อมแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา
- (๘) ตามข้อ ๔.๔ (๗) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้บริการในการชั่งตวงน้ำหนักการบรรทุกขยะมูลฝอยของผู้ว่าจ้าง โดยจะต้องมีการจัดพิมพ์หลักฐานออกจากระบบการชั่งตวง โดยแสดงหลักฐานต่างๆ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ , น้ำหนักการเข้าชั่ง , น้ำหนักการออก , น้ำหนักรวมบรรทุก , วัน เดือน ปี เวลา ที่ทำการชั่ง ฯลฯ โดยมีรถบรรทุกขยะของผู้ว่าจ้าง ที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในครั้งนี้ มีดังนี้
- รถยนต์บรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะแห้ง) หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๒๔๕๘ ปข.
 - รถยนต์บรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะแห้ง) หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๒๔๓๖ ปข.
 - รถยนต์บรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะแห้ง) หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๓๗๘๔ ปข.
 - กรณีมีการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะเพิ่มเติม อบต.ทับใต้ จะดำเนินการแจ้งให้ทราบเป็นรายการเมื่อไป
- ๔.๕ หลักเกณฑ์การพิจารณาคำนวณปริมาณขยะมูลฝอย เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง ใช้หลักเกณฑ์จากฐานข้อมูลดังนี้
- ๔.๕.๑ เกณฑ์จากฐานข้อมูลของหน่วยเจ้าของงบประมาณ ที่ได้มีการรวบรวมสถิติข้อมูลการบันทึกชั่งน้ำหนักขยะมูลฝอย จาก บริษัท ไทเกอร์ ซิกส์ จำกัด ดังนี้
- ข้อมูลตั้งแต่ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ มีปริมาณขยะมูลฝอยที่มีการชั่งตวงของหรือใบแจ้งหนี้เบิกจ่าย รวมทั้งสิ้น ๓,๔๘๐,๐๙๘ กิโลกรัม หรือคิดเป็น ๓,๔๘๐.๐๙๘ ตัน รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๑๒ เดือน หรือคิดค่าเฉลี่ยต่อเดือนๆ ละ ๒๙๐.๐๐ ตัน
- ๔.๕.๒ ตามข้อ ๔.๕.๑ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริมาณขยะ เพื่อสำหรับใช้เป็นฐานในการนำไปพิจารณาคำหนดค่าเฉลี่ยโดยประมาณสำหรับใช้เป็นฐานในการประกอบการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการฯ ได้นำองค์ประกอบอื่นมาประกอบการพิจารณา เช่น ข้อมูลการจัดซื้อถึงขยะเพิ่ม , ข้อมูลการเพิ่มของปริมาณจำนวนประชาชนหรือครัวเรือนในเขตพื้นที่ตำบลทับใต้ ฯลฯ
- ๔.๕.๓ ตามข้อ ๔.๕.๑ และข้อ ๔.๕.๒ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริมาณขยะ เพื่อสำหรับใช้เป็นฐานในการนำไปพิจารณาในการกำหนดค่าเฉลี่ยของปริมาณขยะมูลฝอย ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๗ คณะกรรมการได้นำข้อมูลของปริมาณขยะในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งมีปริมาณผลรวมทั้งสิ้น ๓๑๐.๙๕๐ ตัน เพื่อพิจารณาปรับเกณฑ์ความน่าจะเป็นเพื่อมิให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบและเกิดความเป็นธรรมกับผู้ประกอบการ รวมถึงพิจารณาคำหนดค่าเฉลี่ยผลรวมสุทธิทั้งหมด ตลอดจนความน่าจะเป็นของปริมาณขยะมูลฝอย ซึ่งมีปริมาณการทิ้งที่เพิ่มปริมาณมากขึ้นตามสภาวะปัจจุบันที่มีการจัดเก็บ ซึ่งมีผลสืบเนื่องจากปัจจัยการเพิ่มของจำนวนครัวเรือนและผู้อยู่อาศัย

(ลงชื่อ) สิบเอก  ประธานกรรมการ
(อนุชา ภูสวดศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายพิทักษ์ ยอดรัก)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(น.ส.นฤมล ทุ้เต็ม)

รวมถึงการดำเนินการจัดซื้อถึงบรรจุขยะเพิ่มเติมในห้วงของระยะเวลาของปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อกำหนดค่าเฉลี่ยในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นฐานพิจารณาคำนวณปริมาณขยะและใช้เป็นฐานในการพิจารณากำหนดวงเงินงบประมาณสำหรับใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณการไว้ที่ ๓๑๐ ตัน/เดือน

๕. กำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ ภายใน ๒๗๔ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗) นับตั้งแต่วันลงนามในใบสั่งจ้าง หรือวันลงนามในสัญญาจ้างทำของ หรือตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ดังนี้
 - ๕.๑ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บนำไปซึ่งตวง เพื่อทำการกำจัดทิ้ง ณ สถานประกอบการของผู้รับจ้าง
 - ๕.๒ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บนำไปซึ่งตวง เพื่อทำการกำจัดทิ้ง ณ สถานประกอบการของผู้รับจ้าง
 - ๕.๓ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บนำไปซึ่งตวง เพื่อทำการกำจัดทิ้ง ณ สถานประกอบการของผู้รับจ้าง
 - ๕.๔ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บนำไปซึ่งตวง เพื่อทำการกำจัดทิ้ง ณ สถานประกอบการของผู้รับจ้าง
 - ๕.๕ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บนำไปซึ่งตวง เพื่อทำการกำจัดทิ้ง ณ สถานประกอบการของผู้รับจ้าง
 - ๕.๖ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บนำไปซึ่งตวง เพื่อทำการกำจัดทิ้ง ณ สถานประกอบการของผู้รับจ้าง
 - ๕.๗ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บนำไปซึ่งตวง เพื่อทำการกำจัดทิ้ง ณ สถานประกอบการของผู้รับจ้าง
 - ๕.๘ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บนำไปซึ่งตวง เพื่อทำการกำจัดทิ้ง ณ สถานประกอบการของผู้รับจ้าง
 - ๕.๙ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บนำไปซึ่งตวง เพื่อทำการกำจัดทิ้ง ณ สถานประกอบการของผู้รับจ้าง


๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร หรือ งบประมาณที่ได้พิจารณาตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้เป็นเงินจำนวน ๒,๘๘๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันคงเหลืองบประมาณ จำนวน ๒,๖๐๑,๐๐๐.- บาท เป็นการตั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๘. งานตรวจและจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะจ่ายเงินเป็นงวดงาน จำนวน ๙ งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุในงานจ้างครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

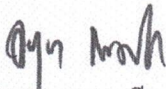
(ลงชื่อ) สิบเอก  ประธานกรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ
(อนุชา ภูศตศรี) (นายพิทักษ์ ยอดรัก) (น.ส.นฤมล หูเต็ม)


๙. อัตราค่าปรับ


หากผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้าง และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) แต่ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามใบสั่งจ้าง หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๐. สถานที่ส่งมอบพัสดุหรืองานจ้าง

ณ สถานที่ดำเนินงานของผู้ประกอบการ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(อนุชา ภูสดศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายพิทักษ์ ยอดรัก)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(น.ส.นฤมล หู้เต็ม)