



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖ / ๒๕๖๖

การจ้างจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้" มีความประสงค์ จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ณ สถานที่ของผู้ประกอบการที่รับจ้างดำเนินงาน โดยมี ข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๘ ประกาศใช้ราคากลาง
- ๑.๙ แบบ บก ๐๖
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ที่เสนอราคาจะต้องมีสถานประกอบการที่ได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำจัดขยะ และเป็นไปตามหลักสุขภาพ เช่น กรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล ในพื้นที่ที่ตั้งของสถานประกอบการ หรือ ฯลฯ

๒.๑๓ ผู้ที่เสนอราคาจะต้องดำเนินการจัดทำรูปแบบรายการโครงการแสดงสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ พร้อมแสดงรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๔ ผู้ที่เสนอราคาจะต้องมีสถานประกอบการที่ให้บริการรับกำจัดขยะมูลฝอยตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้ เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อกระบวนการขออนุมัติทำกิจการนอกเขตในการกำจัดขยะมูลฝอย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) (ถ้ามี)

(๔.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๔.๔) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๔.๕) เอกสารหรือหลักฐานการเปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุล รวมถึงการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขต่างๆ ในทะเบียนพาณิชย์หรือการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงต่างๆ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๒.๒) ใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือเป็นผู้ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒.๓) ใบอนุญาตหรือหลักฐานการรับรองมาตรฐานการชั่งตวงจากหน่วยงานที่

เกี่ยวข้อง

(๒.๔) หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของกิจการที่ดำเนินการ เช่น ใบอนุญาตการขุดดินหรือถมดิน ฯลฯ

(๒.๕) ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจการการรับกำจัดขยะแบบฝังกลบหรือแบบอื่นๆ พร้อมแผนที่ตั้งโดยสังเขป ของผู้รับจ้าง

(๒.๖) รายละเอียดขอบเขตงานของผู้รับจ้าง

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๕๐๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร

ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ เสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่ มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ ผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อ เสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหาร

ส่วนตำบลทับใต้จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวม

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนตำบล ทับใต้ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ

เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ

เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป

จากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครถหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๘ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำ

งบประมาณไว้เท่านั้น และจะต้องยินยอมที่จะไม่ร้องร้องสิทธิใดๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนืองบประมาณ
คงเหลือที่หน่วยงานตั้งไว้

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประจำ
เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๑
วัน หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน และ อบต.ทับใต้ ขอสงวน
สิทธิกรณีที่ปริมาณผลรวมของน้ำหนักขยะมูลฝอยเมื่อคิดคำนวณค่าบริการเกินงบประมาณที่ตั้งไว้ ผู้รับจ้างหรือผู้ให้
บริการจะต้องยินยอมลดค่าใช้จ่ายในการให้บริการกำจัดขยะมูลฝอย ให้คงเหลือเท่ากับงบประมาณที่ อบต.ทับใต้ ได้ตั้ง
งบประมาณไว้เท่านั้น และจะต้องยินยอมที่จะไม่ร้องร้องสิทธิใดๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนืองบประมาณ
คงเหลือที่หน่วยงานตั้งไว้

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด
ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และองค์การบริหารส่วน
ตำบลทับใต้ ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง และ อบต.ทับใต้ ขอสงวนสิทธิกรณีที่ปริมาณผลรวมของน้ำหนักขยะมูลฝอยเมื่อ
คิดคำนวณค่าบริการเกินงบประมาณที่ตั้งไว้ ผู้รับจ้างหรือผู้ให้บริการจะต้องยินยอมลดค่าใช้จ่ายในการให้บริการกำจัด
ขยะมูลฝอย ให้คงเหลือเท่ากับงบประมาณที่ อบต.ทับใต้ ได้ตั้งงบประมาณไว้เท่านั้น และจะต้องยินยอมที่จะไม่ร้อง
ร้องสิทธิใดๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนืองบประมาณคงเหลือที่หน่วยงานตั้งไว้

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก
องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของ
งานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ
ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย
กว่า ๘ เดือน นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซม
แก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ได้รับอนุมัติเงิน
ค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น และ อบต.ทับใต้ ขอสงวนสิทธิกรณีที่ปริมาณผลรวมของ
น้ำหนักขยะมูลฝอยเมื่อคิดคำนวณค่าบริการเกินงบประมาณที่ตั้งไว้ ผู้รับจ้างหรือผู้ให้บริการจะต้องยินยอมลดค่าใช้จ่าย
ในการให้บริการกำจัดขยะมูลฝอย ให้คงเหลือเท่ากับงบประมาณที่ อบต.ทับใต้ ได้ตั้งงบประมาณไว้เท่านั้น และจะ
ต้องยินยอมที่จะไม่ร้องร้องสิทธิใดๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนืองบประมาณคงเหลือที่หน่วยงานตั้งไว้

๑๐.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้จะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

อส



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือขอบเขตงาน

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. งบประมาณในการดำเนินงาน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้เป็นเงิน ๒,๓๐๐,๐๐๐.- บาท ประกอบกับได้พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มอีก จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งตั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๓. หลักเกณฑ์การพิจารณา ใช้เกณฑ์ราคา

๔. ความเป็นมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “องค์การบริหารส่วนตำบล”) มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ยังไม่มีพื้นที่ในการกำจัดขยะมูลฝอยที่เป็นของหน่วยงาน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจ้างเหมาเอกชนเพื่อกำจัดขยะมูลฝอยที่ได้มีการจัดเก็บในพื้นที่ความรับผิดชอบ ประกอบกับสัญญาจ้างหรือใบสั่งจ้างที่หน่วยงานได้ทำนิติกรรมไว้กับผู้รับจ้างรายเดิมในการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย จะครบกำหนดและสิ้นสุดระยะเวลาการจ้าง ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ประกอบกับที่ผ่านมา อบต.ทับใต้ ได้ดำเนินการประกาศประกวดราคาจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังมีรายละเอียดประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แต่สืบเนื่องจากไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการประกาศประกวดราคาจ้างอีกครั้งต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้มีให้ส่งผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยที่เคยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไว้ก่อนแล้ว จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่หน่วยงานได้จัดเก็บในแต่ละวันอย่างต่อเนื่องต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้มีให้ส่งผลกระทบต่อยะตักค้างในหมู่บ้านซึ่งได้มีการจัดเก็บในพื้นที่ตำบลทับใต้ เพื่อแก้ไขปัญหาขยะตกค้างในหมู่บ้านต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

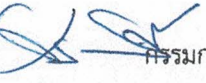
- ๕.๑ เพื่อดำเนินการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ที่มีการจัดเก็บทุกวัน และจำเป็นต้องเร่งจัดหาสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยเป็นการเร่งด่วน เนื่องจากหน่วยงานไม่มีสถานที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยที่ได้มีการจัดเก็บ และมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจ้างเหมาอย่างต่อเนื่อง
- ๕.๒ เพื่อดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บในพื้นที่
- ๕.๓ เพื่อลดปัญหาขยะตกค้างและลดปัญหาการทิ้งขยะในพื้นที่ความรับผิดชอบ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อมลภาวะทางอากาศ
- ๕.๔ เพื่อความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ตลอดจนลดปัญหาสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น

๖. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๖.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๖.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๖.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(น.ส.อารีย์รัตน์ สีเมฆ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสร้อยสน ธรรมนารักษ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายพิทักษ์ ยอดรัก)

- ๖.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๖.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๖.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๖.๗ เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว
- ๖.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เสนอราคาให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ณ วันที่เจ้าหน้าที่ได้มีการเจรจาต่อรองราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้
- ๖.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๖.๑๐ ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
 - กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
 - กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้
 - สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้
- ๖.๑๑ ผู้ที่เสนอราคาจะต้องมีสถานประกอบการที่ได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำจัดขยะ และเป็นไปตามหลักสุขาภิบาล เช่น กรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล ในพื้นที่ที่ตั้งของสถานประกอบการ หรือ ฯลฯ
- ๖.๑๒ ผู้ที่เสนอราคาจะต้องดำเนินการจัดทำรูปแบบรายการโครงการแสดงสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ พร้อมแสดงรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๑๓ ผู้ที่เสนอราคาจะต้องมีสถานประกอบการที่ให้บริการรับกำจัดขยะมูลฝอยตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้ เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อกระบวนการขออนุมัติทำกิจการนอกเขตในการกำจัดขยะมูลฝอย

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(น.ส.อารีย์รัตน์ สิเมม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสร้อยสน ธรรมนารักษ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายพิทักษ์ ยอดตรัก)

๗. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ โดยมีปริมาณงานและเงื่อนไข ดังนี้

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีหรือจัดหาสถานที่ในการกำจัดขยะมูลฝอย โดยมีสถานที่ที่ได้รับการอนุญาตไว้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการกำจัดขยะ และเป็นไปตามหลักสุขาภิบาล เช่น กรมควบคุมมลพิษ กระทรวง

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ที่ตั้งของสถานประกอบการ หรือ ฯลฯ

๗.๒ ตามข้อ ๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาสถานที่ในการกำจัดขยะมูลฝอย ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้จัดเก็บและนำมาทิ้งให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาลหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องมีพื้นที่สถานประกอบการตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้ เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อกระบวนการขออนุมัติทำกิจการนอกเขตในการกำจัดขยะมูลฝอย

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ หรือเป็นผู้ประกอบกิจการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ หรือใบอนุญาตอื่นใดที่แสดงถึงการมีอาชีพประกอบกิจการรับทิ้งขยะมูลฝอยและนำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลที่ยังไม่หมดอายุ

๗.๔ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข รวมทั้งขอบเขตอำนาจหน้าที่

(๑) ผู้รับจ้างต้องเสนอราคาค่าบริการในการกำจัดขยะมูลฝอย โดยคิดราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรหรือภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทิ้งไว้ได้ด้วยแล้ว

(๒) หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการในงานที่ได้รับจ้างแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด จะต้องคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้าง แต่จะต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาท)

(๓) การเบิกจ่ายเงินค่ากำจัดขยะมูลฝอยแต่ละงวดหรือจ่ายงวดสุดท้าย และองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ขอสงวนสิทธิ์จะคิดเป็นจำนวนตามน้ำหนักของขยะมูลฝอยที่ซึ่งได้จริงในแต่ละวันโดยนำผลรวมทั้งหมดในแต่ละเดือน คูณด้วยราคาดันละที่ผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้กับหน่วยงานของรัฐ และ อบต.ทับใต้ ขอสงวนสิทธิ์กรณี
ที่ปริมาณผลรวมของน้ำหนักขยะมูลฝอยเมื่อคิดคำนวณค่าบริการเกินงบประมาณที่ตั้งไว้ ผู้รับจ้างหรือผู้
ให้บริการจะต้องยินยอมลดค่าใช้จ่ายในการให้บริการกำจัดขยะมูลฝอย ให้คงเหลือเท่ากับงบประมาณที่
อบต.ทับใต้ ได้ตั้งงบประมาณไว้เท่านั้น และจะต้องยินยอมที่จะไม่ร้องร้องสิทธิใดๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
นอกเหนืองบประมาณคงเหลือที่หน่วยงานตั้งไว้

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยที่ อบต.ทับใต้ จัดเก็บและนำไปกำจัดทิ้ง ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

(๕) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยหรือขยะอื่นใดที่รับจ้างกับ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาลและมาตรฐานที่กำหนด

(๖) สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยจะต้องมีขั้นตอนและวิธีการกำจัดขยะมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาล หรือตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

(๗) ผู้รับจ้างจะต้องมีจัดให้มีบริการตาชั่ง ที่สามารถใช้ในการชั่งตวงน้ำหนักสินค้า กับรถยนต์หรือรถยนต์บรรทุก ซึ่งมีน้ำหนักบรรทุกตั้งแต่ ๑ - ๑๕ ตัน ขึ้นไป หรือที่ต่ำกว่า กรณีได้รับใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานการรับรองมาตรฐานการชั่งตวงจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วย

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(น.ส.อารีรัตน์ สีเมฆ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสร้อยสน ธรรมนารักษ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายพิทักษ์ ยอดศรี)

(๘) ตามข้อ ๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้บริการในการชั่งตวงน้ำหนักการบรรทุกขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บในหมู่บ้านหรือชุมชน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ได้ดำเนินการจัดเก็บเพื่อนำไปกำจัดหรือนำไปทิ้ง โดยมีรถยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานดังนี้

(๑) รถยนต์บรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะแห้ง) หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๒๔๕๘ ปข.

(๒) รถยนต์บรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะแห้ง) หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๒๔๓๖ ปข.

(๓) รถยนต์บรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะแห้ง) หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๗๗๘๔ ปข.

๗.๕ หลักเกณฑ์คำนวณปริมาณขยะมูลฝอย

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ใช้หลักเกณฑ์จากฐานข้อมูลดังนี้

๗.๕.๑ เกณฑ์ฐานข้อมูลจากหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ที่ได้มีการรวบรวมสถิติข้อมูลการบันทึกชั่งน้ำหนักขยะมูลฝอย ของ บริษัท ไทเกอร์ ซิส์ จำกัด ย้อนหลัง ๓ เดือน ดังนี้

(๑) ข้อมูล ณ เดือน กันยายน ๒๕๖๕ มีปริมาณขยะที่ผ่านการชั่งตวงรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๗๒.๘๒๕ ตัน

(๒) ข้อมูล ณ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ มีปริมาณขยะที่ผ่านการชั่งตวงรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๘๘.๙๓๕ ตัน

(๓) ข้อมูล ณ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีปริมาณขยะที่ผ่านการชั่งตวงรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๙๐.๘๖๕ ตัน

และเมื่อพิจารณาจากฐานข้อมูลต่างๆ ที่ได้มีการจัดเก็บข้อมูลรวมถึงพิจารณาปัจจัยความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการฯ พิจารณาถึงความเหมาะสมจากฐานข้อมูลเก่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของปริมาณผลรวมจำนวนขยะที่เคยได้มีการจัดเก็บไว้ ซึ่งถือเป็นเพียงเกณฑ์การพิจารณาเพื่อให้ได้มาซึ่งปริมาณน้ำเพื่อใช้ในการคำนวณปริมาณขยะมูลฝอยในการลงระบบข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้างเท่านั้น โดยการพิจารณาใช้หลักการนำเอาผลรวมของจำนวนการจัดเก็บขยะในแต่ละเดือน คูณด้วยอัตราค่าบริการ และ อบต.ทับใต้ ขอสงวนสิทธิในการคิดค่าบริการโดยคิดจากฐานข้อมูลผลรวมที่มีการชั่งตวงจริง x อัตราค่าบริการ เท่านั้น

๗.๕.๒ ตามข้อ ๗.๕.๑ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริมาณขยะ เพื่อใช้เป็นฐานในการนำไปพิจารณาในการจัดซื้อจัดจ้าง

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีมติให้ใช้น้ำหนักผลรวมโดยคาดการณ์ไว้โดยประมาณ ๒๙๕ ตัน/เดือน เพื่อใช้เป็นฐานน้ำหนักผลรวมของขยะมูลฝอย ในการนำไปเป็นฐานข้อมูลเพื่อพิจารณาคำนวณค่าบริการต่อไป

๘. ระยะเวลาดำเนินการ ตามเงื่อนไขในใบสั่งจ้างหรือสัญญาจ้าง ไม่น้อยกว่า ๒๔๒ วัน หรือโดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง

๙. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง โดยมีผลนับตั้งแต่วันที่ถัดจากลงนามในใบสั่งจ้างหรือสัญญาจ้าง หรือมีรายละเอียดดังนี้

๙.๑ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๘ วัน หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง

๙.๒ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๑ วัน หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง

๙.๓ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(น.ส.อารียรัตน์ สีเมฆ)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางสร้อยสน ธรรมนารักษ์)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายพิทักษ์ ยอดตรัก)

- ๙.๔ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๑ วัน หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง
- ๙.๕ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง
- ๙.๖ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๑ วัน หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง
- ๙.๗ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๑ วัน หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง
- ๙.๘ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน หรือตามระยะเวลาที่มีการนำขยะมูลฝอยไปกำจัดทิ้งจริง

๑๐. สถานที่ส่งมอบงาน

ณ สถานที่กำจัดขยะที่มีการว่าจ้างจากผู้รับจ้าง

๑๐. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะจ่ายเงินเป็นงวดงาน จำนวน ๘ งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุในงานจ้างครบถ้วน โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว โดยการใช้ข้อมูลจากหลักฐานการชั่งตวง ตามข้อ ๗.๔ (๓) ดังนี้

- การเบิกจ่ายเงินค่ากำจัดขยะมูลฝอยแต่ละงวด จะคิดเป็นจำนวนตามน้ำหนักของขยะมูลฝอยที่ซึ่งได้จริงในแต่ละวันโดยนำผลรวมทั้งหมดในแต่ละเดือน คูณด้วยราคาตันละที่ผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้กับหน่วยงานของรัฐ และ อบต.ทับใต้ ขอสงวนสิทธิ์กรณีที่ปริมาณผลรวมของน้ำหนักขยะมูลฝอยเมื่อคิดคำนวณค่าบริการเกินงบประมาณที่ตั้งไว้ ผู้รับจ้างหรือผู้ให้บริการจะต้องยินยอมลดค่าใช้จ่ายในการให้บริการกำจัดขยะมูลฝอย ให้คงเหลือเท่ากับงบประมาณที่ อบต.ทับใต้ ได้ตั้งงบประมาณไว้เท่านั้น และจะต้องยินยอมที่จะไม่ร้องร้องสิทธิใดๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนืองบประมาณคงเหลือที่หน่วยงานตั้งไว้ และเบิกจ่ายจำนวน ๘ งวดดังนี้

- งวดที่ ๑ หรืองวดสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- งวดที่ ๒ หรืองวดสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
- งวดที่ ๓ หรืองวดสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
- งวดที่ ๔ หรืองวดสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- งวดที่ ๕ หรืองวดสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
- งวดที่ ๖ หรืองวดสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- งวดที่ ๗ หรืองวดสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
- งวดที่ ๘ หรืองวดสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(น.ส.อารีรัตน์ สีเมฆ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสร้อยสน ธรรมนารักษ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายพิทักษ์ ยอดรัก)