



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงานปลัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ได้มีโครงการ จ้างซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงานปลัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ผลการพิจารณาผู้เสนอราคา โดยดำเนินการซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงานปลัด หมายเลข ครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๕-๐๒๑๔ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง แนบท้ายนี้ จำนวน ๑ เครื่อง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท ไอ.ที.เฮาส์ แอดวานซ์ เซอร์วิส จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๕๐.๐๐ บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว พิจารณาแล้วเป็นราคาที่เจ้าหน้าที่ได้มีการเจรจาต่อรองราคาแล้ว และเป็นราคาที่ไม่เกินราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการเป็นสำคัญ จึงประกาศให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวข้างต้นต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเชาวรัตน์ เกิดทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงานปลัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๒. งบประมาณและหรือราคากลางในการดำเนินงาน โดยขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน สำนักงานปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้จำนวน ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท (-เก้าหมื่นบาทถ้วน)
๓. หลักเกณฑ์การพิจารณา ใช้เกณฑ์ราคา
๔. ความเป็นมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีความประสงค์จะจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๕-๐๒๑๔ เนื่องจากคอมพิวเตอร์ดังกล่าวมีการประมวลผลล่าช้าและเครื่องค้าง ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เนื่องจากเสียหายจากการใช้งาน จึงจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ให้เครื่องสามารถใช้งานได้และเป็นการบำรุงรักษาและยืดอายุการใช้งานต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อดำเนินการซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของงานสารบรรณ สำนักงานปลัด
- ๕.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของการปฏิบัติงาน รวมทั้งเพื่อให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของพนักงาน
- ๕.๓ เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการอื่นๆ ของหน่วยงาน

๖. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการดังนี้ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ๖.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๕-๐๒๑๔ โดยดำเนินการเพิ่มหน่วยความจำจัดเก็บข้อมูล SSD เพิ่มและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๖.๒ ดำเนินการซ่อมแซม ตามข้อ ๖.๑ โดยวัสดุหรือพัสดุที่ใช้ในการซ่อมแซมจะต้องเป็นอะไหล่แท้เฉพาะรุ่นหรือเป็นอะไหล่ที่สามารถใช้เทียบเคียงอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเป็นอะไหล่ที่สามารถใช้เทียบเคียงได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานของผู้ผลิตในการซ่อมแซมในครั้งนี้ ยกเว้น กรณีชิ้นส่วนอะไหล่เป็นชิ้นส่วนประกอบภายในตัวรถยนต์ ซึ่งมีชิ้นส่วนตามยี่ห้อโดยสภาพ ให้ผู้รับจ้างพิจารณาจัดหาสินค้าหรือบริการหรือพัสดุ ที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต เพื่อใช้ในการบำรุงรักษา
- ๖.๓ ตามข้อ ๖.๒ โดยจะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๖.๔ ผู้ขายจะต้องจัดหาวัสดุที่ใช้ในการรับจ้างที่ผลิตหรือเป็นชิ้นส่วนที่นำมาประกอบในประเทศ โดยประเภทวัสดุหรือพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างโดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา
- ๖.๕ วัสดุหรือวัสดุสิ้นเปลืองตามข้อ ๖.๑ และข้อ ๖.๒ กรณีไม่มีผลิตในประเทศและเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐานเพื่อนำมาใช้กับครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน อบต.ทับใต้ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้ขายสามารถจัดหาสินค้าให้ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการ โดยใช้ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากต่างประเทศได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการใช้งานและราชการเป็นสำคัญ
- ๖.๖ ดำเนินการอื่นๆ หากมีความจำเป็นในการซ่อมแซมทรัพย์สิน ตามข้อ ๖.๑ ถึงข้อ ๖.๕ ตามผู้ว่าจ้างร้องขอ

ผู้จัดทำ นายพิทักษ์ ยอดรัก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตามเงื่อนไขในใบสั่งซื้อและหรือใบสั่งจ้าง

๘. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ ภายใน ๕ วัน นับถัด จากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง และหรือวันลงนามในสัญญาซื้อหรือสัญญาจ้าง

๙. สถานที่ส่งมอบงาน

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และหรือสถานที่ดำเนินงาน

๑๐. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะจ่ายเงินเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

ผู้จัดทำ นายพิทักษ์ ยอดรัก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

